

**IUHVEDno-2024-4715****Tutkimusluvan myöntäminen: Yhteisöllisen senioriasumisen tulevaisuus**

Valmistelu ja lisätiedot:

suunnittelija Mari Makkonen

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Tampereen yliopiston tutkimuspäällikkö Outi Jolanki hakee tutkimusryhmälleen tutkimuslupaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella toteutettavaan tutkimushankkeeseen: SENORA - Yhteisöllisen senioriasumisen tulevaisuus.

**Tutkimussuunnitelman tiivistelmä**

Tutkimushankkeen tavoitteena on kartoittaa perustietoja ja kuvata Suomessa toteutettuja yhteisöllisen senioriasumisen malleja, tutkia asukkaiden kokemuksia yhteisöllisestä asumisesta, hyvin toimivista malleista ja kehittämisen kohteista sekä kerätä tietoa rakennuttajien, seniorijärjestöjen, kuntien ja hyvinvointialueiden näkemyksistä yhteisöllisen senioriasumisen tarpeesta ja tulevaisuuden suunnista.

Hankkeen aikana kerätään määrällistä tietoa yhteisöllisestä senioriasumisesta eri alueilla. Tietoja kerätään yhteisöllisten senioritalojen sijainnista, rahoitusmalleista, hallinnasta, toimintamuodoista sekä asukasmääristä. Määrällistä tietoa kerätään myös e-kyselyillä, jotka suunnataan valituille rakennuttajille, seniorijärjestöille, asumisyhteisöjen asukasyhdistyksille, kuntien ja hyvinvointialueiden alue- ja kaupunkisuunnittelun sekä ikäihmisten palveluiden johtaville toimijoille. Hanke sisältää myös tapaustutkimuksia asukaskokemuksista.

Hanke tuottaa tietoa yhteisöllisen senioriasumisen tilanteesta sekä pitkään toimineista yhteisöllisen asumisen kohteista nykyisen asuintuotannon ja alue- ja kaupunkisuunnittelun kehittämisen tarpeisiin. Hankkeessa tarkastellaan myös digitaalisten välineiden ja palveluiden käyttöä kommunikaatiovälineenä yhteisöllisyyden rakentamisessa. Hankkeen tuottamaa tietoa tarvitaan myös yhteisöllistä senioriasumista koskevan kysynnän kartoittamiseen ja ennakointiin tulevaisuudessa. Hankkeen tuottama tieto antaa kunnille ja hyvinvointialueille välineitä alue- ja kaupunkisuunnitteluun, ja senioreiden tarpeita vastaavien yhteisöllisten asumisen mallien rakentamiseen.

Hanke toteutetaan 05/2024–06/2025 välisenä aikana.

**Tutkimuslupahakemuksen käsittely**

Tutkimuslupahakemus on saapunut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon 9.12.2024. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö.

**Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin**

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Tutkija on sitoutunut siihen, ettei hän käytä saamiaan tietoja tutkittavien tai heidän läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkija

sitoutuu myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella määriteltyjä tutkimuksen toteutusehtoja.

Tutkimuksen valmistuttua tulee tutkimusraportti toimittaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse PDF- versiona hyvinvointialueen kirjaamoon. Tutkija ilmoittaa samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

### **Tutkimuksen puoltaja ja yhteyshenkilö**

Tutkimuksen toteuttamista hyvinvointialueella puoltaa suunnittelija Mari Makkonen. Yhteyshenkilönä toimii tulosityksikköpäällikkö Heidi Nastolin, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

### **Päätöksen peruste**

Hallintosäntö 31 §; hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää luvan antamisesta useampaa kuin yhtä toimialaa koskeviin tieteellisiin tutkimuksiin ja tietojen luovuttamisesta tähän tarkoitukseen.

### **Päätös**

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle: SENORA - Yhteisöllisen senioriasumisen tulevaisuus.

*\*\*\* Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu \*\*\**

### **Tiedoksi**

tutkimusluvan hakija, suunnittelija, tulosityksikköpäällikkö

### **Allekirjoitus**

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 313

### **Oikaisuvaatimusohje**

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.